https://wega-partner.de/job/steuerfachangestellter-malterdingen/

Steuerfachangestellter (m/w/d)

Beschreibung

Dein Job als Steuerfachangestellter (m/w/d) in Malterdingen

Modern arbeiten. Im Team wachsen.

Mehr als nur ein Job

Arbeiten, wie es zu deinem Leben passt

Moderne Ausstattung mit Komfort
Digitale Tools, zwei Bildschirme, ein iPad und höhenverstellbare Schreibtische erleichtern dir den Büroalltag.

Homeoffice für flexibles Arbeiten
An zwei Tagen kannst du von Zuhause arbeiten – ganz ohne Pendeln und mehr Zeit für dich!

Ein Umfeld zum Wohlfühlen
Wir legen Wert auf ein familiäres, wertschätzendes und produktives Miteinander in unserem Team.

Weiterbildung für individuelle Entwicklung
Wir übernehmen die Kosten für deine Weiterbildung und unterstützen dich bei deinen Prüfungen!

weitere Benefits:

- Zweierbüro für ruhiges und konzentriertes Arbeiten
- 500 € Gesundheitsbudget (Übernahme von Zuzahlungen)
- Job-Bike
- Zusätzliche Urlaubstage an Fastnacht
- Edenred-Karte: 50 € monatlich + 60 € zum Geburtstag
- Betriebliche Krankenversicherung (Chefarzt & Einzelzimmer)
- Gemeinsame Team-Events
- Zugang zur Weiterbildungsplattform Taxflix
- Kostenfreie Getränke (Kaffee, Tee, Wasser)

Deine Aufgaben bei Willmann & Großmann Steuerberater PartG mbB

Arbeitgeber
Willmann & Großmann Steuerberater PartG mbB

Button
Zurück zur Startseite

Arbeitspensum
Vollzeit, Teilzeit, Homeoffice

Start Anstellung
ab sofort

Dauer der Anstellung
unbefristet

Industrie / Gewerbe
Steuerberatung

Arbeitsort
Wuhrmatten 5, 79364, Malterdingen, Baden-Württemberg, Deutschland

Arbeitszeiten
Mo-Do: 09:00 – 17:00 Uhr,
Fr: 8:00 – 13:00 Uhr

Veröffentlichungsdatum
Februar 2, 2026

Gültig bis
31.12.2027

- Laufende Finanzbuchhaltung für Mandanten inkl. Erstellung betriebswirtschaftlicher Auswertungen
- Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen inkl. Meldungen an Sozialversicherungsträger
- Vorbereitung von Steuererklärungen (Einkommen-, Umsatz-, Gewerbe- und Körperschaftsteuer) für Privatpersonen und Unternehmen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen (Bilanz sowie Gewinn- und Verlustrechnung)
- Mandantenbetreuung und Kommunikation mit Finanzämtern
- Prüfung von Steuerbescheiden auf Richtigkeit
- Organisation, Fristenüberwachung sowie Terminplanung

Dein Profil als Steuerfachangestellter

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellter
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung nach der Ausbildung
- Interesse an fachlicher Weiterentwicklung und sicherer Anwendung des eigenen Fachwissens
- Selbstständige, lösungsorientierte Arbeitsweise sowie eine zuverlässige und strukturierte Herangehensweise an Aufgaben

Bewirb dich jetzt

Wir freuen uns auf deine Bewerbung. Melde dich ganz einfach per Mail oder nutze unser Bewerbungsformular auf der Website. Zeig uns, warum du die perfekte Ergänzung für unser Team bist!

Jetzt Schnell-Bewerbung abschicken

Tel: +49 2403 75601-70

E-Mail: info@wega-partner.de